



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก กำหนดการประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พิจารณาญัตติวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ พิจารณาญัตติวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ และพิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมสภาฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายธีระพล เจริญยิ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก
สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธีระพล เจริญยิ่ง	ประธานสภา อบต.	ธีระพล เจริญยิ่ง	
๒	นายชูป เกตุกร	รองประธานสภา อบต.	ชูป เกตุกร	
๓	นายสนอง หอมกรุ่น	สมาชิกสภา อบต.	สนอง หอมกรุ่น	
๔	นางอ่องน แก้วเมืองเพชร	สมาชิกสภา อบต.	อ่องน แก้วเมืองเพชร	
๕	นายจำลอง คนเขียว	สมาชิกสภา อบต.	จำลอง คนเขียว	
๖	นายสุทิน มนต์ชู	สมาชิกสภา อบต.	สุทิน มนต์ชู	
๗	น.ส.ศุภานัน สีนทอง	เลขานุการสภา อบต.	ศุภานัน สีนทอง	
๘	นายอำนาจ จันทรหรราย	สมาชิกสภา อบต.	อำนาจ จันทรหรราย	
๙	นายโอภาส เพ็งอุดม	สมาชิกสภา อบต.	โอภาส เพ็งอุดม	
๑๐	นายศักดิ์ดา พุทธานู	สมาชิกสภา อบต.	ศักดิ์ดา พุทธานู	
๑๑	นายสมพงษ์ คำสวน	สมาชิกสภา อบต.	สมพงษ์ คำสวน	
๑๒	นายสมพล จันทรหรราย	สมาชิกสภา อบต.	สมพล จันทรหรราย	
๑๓	นายบุญล้น สุขจำรูญ	สมาชิกสภา อบต.	บุญล้น สุขจำรูญ	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธัญธร สมใจ	สมาชิกสภา อบต.		ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธีรพล พันธุ์ประดิษฐ์	นายก อบต.	ธีรพล พันธุ์ประดิษฐ์	
๒	นายชูป วันชนะนะ	รองนายก อบต.	ชูป วันชนะนะ	
๓	นายธเนศ แดงศิริ	รองนายก อบต.	ธเนศ แดงศิริ	
๔	นายประชุม เดชวัน	เลขานุการนายก อบต.	ประชุม เดชวัน	
๕	น.ส.รวิวรรณ สีเหลือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการหัวหน้าสำนักปลัด	รวิวรรณ สีเหลือง	
๖	นายพละ ช้างนะ	นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	พละ ช้างนะ	
๗	นางสาววิตรี เนียมศรี	นักวิชาการพัสดุชำนาญการรักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการ แทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สาววิตรี เนียมศรี	
๘	น.ส.วีณา จันทรสุขพุ่ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	วีณา จันทรสุขพุ่ม	
๙	นายวัชรินทร์ พุ่มนาค	ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการแขวงทางหลวง ชนบทเพชรบุรี	วัชรินทร์ พุ่มนาค	
๑๐	น.ส.ยุวดี สะอาดเอี่ยม	พนักงานพิมพ์ดีด ระดับ ส.๔	ยุวดี สะอาดเอี่ยม	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายธีระพล เจริญยิ่ง ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เขาระบุก ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา อบต.เขาระบุก

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาระบุก ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เขาระบุก ในคราวประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๑ ข้อ ๑๑ ซึ่งกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน และสภา อบต.ได้ประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่ง ยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ นั้น จึงได้เชิญสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน มาประชุมสภา อบต. สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา อบต.เขาระบุก

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. อ่านรายงานการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมทราบพร้อมกับให้สมาชิกสภา อบต. ทุกท่านได้ดูรายละเอียดตามรายงาน ที่แจกให้แล้ว

ประธานสภา อบต.เขาระบุก

ที่ประชุม

- ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาระบุกสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

- มีมติรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑๒ เสียง

- ไม่รับรองรายงานการประชุม ไม่มี

- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา อบต.เขาระบุก

๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ค้างพิจารณา

- พิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

- ตามที่ สภา อบต.เขาระบุก ได้ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการไปแล้ว และได้ส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับดังกล่าว ให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ได้

ประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดเสร็จสิ้นแล้ว ขอเชิญประธานคณะกรรมการฯ หรือตัวแทนคณะกรรมการแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติรายงานผล การแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ชี้แจงรายละเอียด

นายชูป เกตุกร

ประธานคณะกรรมการแปรรูป

- ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาคระบุก ได้ประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดวัน เวลา ให้สมาชิกสภา อบต. ยื่นคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ วรรคสอง ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ บัดนี้ระยะเวลาได้ล่วงเลยแล้วปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดยื่นคำร้องขอแปรญัตติ ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติได้ดำเนินการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับรายละเอียดการประชุมขอเชิญนายสมพล จันทร์หรัย เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปเป็นผู้ชี้แจง

นายสมพล จันทร์หรัย

คณะกรรมการแปรรูป

- เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - การจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้จัดทำตามรูปแบบของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ซึ่งแบ่งรายจ่ายออกเป็น แผนงาน งาน และงบ ได้แก่ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน และงบกลาง ฉะนั้นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันนี้จะแยกพิจารณาเป็นแผนงานดังนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๗,๙๘๔,๐๐๐.- บาท

๑. รายจ่ายแผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายไว้รวม ๑๓,๘๕๕,๖๑๕.- บาท แยกเป็น

๑.๑ งานงบกลาง ตั้งจ่ายไว้ ๑๓,๘๕๕,๖๑๕.- บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ งบกลาง ตั้งจ่ายไว้ ๑๓,๘๕๕,๖๑๕.- บาท ได้แก่

๑. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. เงินสมทบกองทุนทดแทน ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท

๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๘๑๒,๐๐๐.- บาท

๔. เบี้ยยังชีพคนพิการ ตั้งไว้ ๑,๖๗๗,๖๐๐.- บาท

๕. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ ๖๖,๐๐๐.- บาท

๕. เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

๖. รายจ่ายตามข้อผูกพัน

๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น (สปสช.) ตั้งไว้ ๑๗๘,๓๓๕.- บาท

๒. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบท.) ตั้งไว้ ๕๑๓,๖๘๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน - งบประมาณของแผนงานงบกลาง งานงบกลาง คณะกรรมการฯ ท่านใด
จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๒. รายจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายไว้รวม ๙,๘๘๖,๙๒๐.- บาท
แยกเป็น

๒.๑ งานบริหารทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ ๖,๗๖๓,๐๒๐.- บาท แยกเป็น

๒.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๔,๙๖๐,๘๒๐.- บาท ได้แก่

๑. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ ๒,๐๕๒,๗๒๐.- บาท

๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๙๐๘,๑๐๐.- บาท

๒.๑.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๑,๘๐๒,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๓๘,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๕๐๕,๐๐๐.- บาท

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๓๖๓,๐๐๐.- บาท

๔. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๓๗๖,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๓ งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ ๓๐๗,๒๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๐๗,๒๐๐.- บาท

- ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐.- บาท

๒. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมราคาติดตั้ง)

จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๗,๒๐๐.- บาท

๓. โต๊ะสแตนเลส จำนวน ๕ ตัว งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๔ งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๑. เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท

๒.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งจ่ายไว้ ๓๒๒,๖๐๐.- บาท

แยกเป็น

๒.๒.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๒๓๗,๖๐๐.- บาท ได้แก่

๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๓๗,๖๐๐.- บาท

๒.๒.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๖๕,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒.๓ งบรายจ่ายอื่น ตั้งจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. รายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๓ งานบริหารงานคลัง ตั้งจ่ายไว้ ๒,๕๖๔,๖๐๐.- บาท แยกเป็น

๒.๓.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๑,๙๓๒,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๙๓๒,๐๐๐.- บาท

๒.๓.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๕๒๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐.- บาท
- ๒.๓.๓ งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ ๑๑๒,๖๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๐๗,๒๐๐.- บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน
๑. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมราคาติดตั้ง) จำนวน ๒ ชุด งบประมาณ ๘๓,๐๐๐.- บาท
๒. ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม ๒๐ ช่อง จำนวน ๒ ชุด งบประมาณ ๗,๖๐๐.- บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท
- ๒.๔ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งจ่ายไว้ ๒๓๖,๗๐๐.- บาท แยกเป็น
- ๒.๔.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๒๐๖,๗๐๐.- บาท ได้แก่
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๐๖,๗๐๐.- บาท
- ๒.๔.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานบริหารงานทั่วไป ซึ่งได้แก่ งานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ และงานบริหารงานคลัง คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

- ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๓. รายจ่ายแผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งจ่ายไว้รวม ๑,๓๗๔,๙๒๐.- บาท
- ๓.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายไว้ ๑,๓๗๔,๙๒๐.- บาท แยกเป็น
- ๓.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๖๘๕,๙๒๐.- บาท ได้แก่
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๖๘๕,๙๒๐.- บาท
- ๓.๑.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๖๘๙,๐๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๕๕,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐.- บาท
๔. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

- ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๔. รายจ่ายแผนงานการศึกษา ตั้งจ่ายไว้รวม ๙,๓๗๑,๙๘๐.- บาท แยกเป็น
- ๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ ๘๘๕,๔๖๐.- บาท แยกเป็น
- ๔.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๗๑๙,๑๖๐.- บาท ได้แก่
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๗๑๙,๑๖๐.- บาท
- ๔.๑.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๑๖๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๙๕,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท
- ๔.๑.๓ งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ ๓๕,๕๐๐.- บาท ได้แก่
 ๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๖,๓๐๐.- บาท ได้แก่
 - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
 ๑. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๖,๓๐๐.- บาท
- ๔.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งจ่ายไว้ ๘,๔๘๖,๕๒๐.- บาท แยกเป็น
 - ๔.๒.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๒,๔๔๐,๓๘๐.- บาท ได้แก่
 ๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๔๔๐,๓๘๐.- บาท
 - ๔.๒.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๒,๗๐๗,๘๔๐.- บาท ได้แก่
 ๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.- บาท
 ๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๙๕๗,๕๔๐.- บาท
 ๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑,๕๖๐,๓๐๐.- บาท
 ๔. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท
 - ๔.๒.๓ งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ ๑๔๑,๒๐๐.- บาท ได้แก่
 ๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๔๑,๒๐๐.- บาท ได้แก่
 - ครุภัณฑ์สำนักงาน
 ๑. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว งบประมาณ ๑๓,๒๐๐.- บาท
 ๒. ชั้นวางของ จำนวน ๒ ชุด งบประมาณ ๕,๐๐๐.- บาท
 ๓. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.- บาท
 ๔. โต๊ะอาหารสเตนเลส พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๔ ชุด งบประมาณ ๔๒,๐๐๐.- บาท
 ๕. ผ้า màn และอุปกรณ์พร้อมติดตั้งสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขาอ่างแก้ว จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๖๐,๐๐๐.- บาท
 ๖. พัดลมตั้งพื้น จำนวน ๓ ตัว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท
 - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
 ๑. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๐๐.- บาท
 - ๔.๒.๔ งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้ ๓,๑๙๗,๑๐๐.- บาท ได้แก่
 ๑. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓,๑๙๗,๑๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานการศึกษา ได้แก่ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๕. รាយจ่ายแผนงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้รวม ๘๔๑,๙๙๗.- บาท แยกเป็น
 ๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ ๔๐๑,๙๙๗.- บาท แยกเป็น
 ๕.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๒๐๖,๙๙๗.- บาท ได้แก่

๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๐๖,๙๙๗.- บาท
- ๕.๑.๒ งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๙๕,๐๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๕๕,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
- ๕.๒ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งจ่ายไว้ ๔๔๐,๐๐๐.- บาท
- แยกเป็น
- ๕.๒.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
- ๕.๒.๓ งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่
๑. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานสาธารณสุข ได้แก่ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข และงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไข ส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

- ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๖. รายจ่ายแผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งจ่ายไว้รวม ๗๗๗,๗๐๐.- บาท แยกเป็น
- ๖.๑ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งจ่ายไว้ ๗๗๗,๗๐๐.- บาท แยกเป็น
- ๖.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๖๔๙,๒๐๐.- บาท ได้แก่
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๖๔๙,๒๐๐.- บาท
- ๖.๑.๒ งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๐๔,๐๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐.- บาท
- ๖.๑.๓ งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ ๒๔,๕๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๔,๕๐๐.- บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานสังคมสงเคราะห์ คือ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์ คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

- ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๗. รายจ่ายแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายไว้รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น
- ๗.๑ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท
- แยกเป็น
- ๗.๑.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่
๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน คือ งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม

- ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการปรญัตติฯ

๘. รายจ่ายแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งจ่ายไว้รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๘.๑ งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งจ่ายไว้ ๑๐๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๘.๑.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๑๐๕,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐.- บาท

๘.๒ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ ๒๔๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๘.๒.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๒๑๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐.- บาท

๘.๒.๒ งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๘.๓ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ตั้งจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๘.๓.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการปรญัตติฯ

- งบประมาณของแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ซึ่งได้แก่ งานกีฬาและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม

- ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการปรญัตติฯ

๙. รายจ่ายแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งจ่ายไว้รวม

๑๐,๔๙๙,๘๖๘.- บาท แยกเป็น

๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งจ่ายไว้

๒,๙๐๙,๘๖๘.- บาท แยกเป็น

๙.๑.๑ งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ ๒,๓๗๐,๓๖๘.- บาท ได้แก่

๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๓๗๐,๓๖๘.- บาท

๙.๑.๒ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๔๓๕,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท

๙.๑.๓ งบลงทุน ๑๐๔,๕๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๔,๕๐๐.- บาท

- ครุภัณฑ์การเกษตร

๑. เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ (Submersible Pump)

ขนาด ๑.๕๐ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท

๒. เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ (Submersible Pump)

ขนาด ๒.๐๐ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท

- ครุภัณฑ์สำรวจ

๑. ล้อวัดระยะ จำนวน ๑ อัน งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท
- ๙.๒ งานก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้ ๗,๕๙๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น
 - ๙.๒.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๕๗๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่
 ๑. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐.- บาท
 ๒. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท
 - ๙.๒.๒ งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ ๗,๐๒๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่
 ๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๗,๐๒๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่
 - ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
 ๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑ (ซอยเข้าท่าดี) งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐.- บาท
 ๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๑ หมู่ที่ ๘ งบประมาณ ๔๘๗,๐๐๐.- บาท
 ๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๑๐ หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๔๘๗,๐๐๐.- บาท
 ๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๓ หมู่ที่ ๙ งบประมาณ ๔๙๘,๐๐๐.- บาท
 ๕. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๔ หมู่ที่ ๑๔ งบประมาณ ๔๘๗,๐๐๐.- บาท
 ๖. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๕ หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐.- บาท
 ๗. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๕ หมู่ที่ ๑๑ งบประมาณ ๒๐๕,๐๐๐.- บาท
 ๘. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๖ หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐.- บาท
 ๙. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๗ หมู่ที่ ๑๑ งบประมาณ ๒๘๓,๐๐๐.- บาท
 ๑๐. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านป่าสวาย หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๔๓๑,๐๐๐.- บาท
 ๑๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๑๒ งบประมาณ ๔๘๕,๐๐๐.- บาท
 ๑๒. ติดตั้งเหล็กดัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งเกตุ งบประมาณ ๓๒,๐๐๐.- บาท
 ๑๓. ติดเหล็กดัดประตู หน้าต่างอาคารเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองโรง งบประมาณ ๔๔,๐๐๐.- บาท
 ๑๔. ปรับปรุง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพระพุทธรบาทเขาลูกช้าง งบประมาณ ๔๖,๐๐๐.- บาท
 ๑๕. เปลี่ยนท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ งบประมาณ

๔๔๔,๐๐๐.- บาท

๑๖. เปลี่ยนหอถังประปาอุกเพชรในฝัน หมู่ที่ ๒ งบประมาณ

๔๕๔,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งจ่ายไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๑. ปรับปรุงถนนลูกรัง ซอย ๑๐ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ

๔๕๐,๐๐๐.- บาท

๒. ปรับปรุงถนนลูกรัง ซอยบ้านป่าลัง หมู่ที่ ๓ งบประมาณ

๔๕๐,๐๐๐.- บาท

๓. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ

๒๐,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา คือ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา และงานก่อสร้าง คณะกรรมการฯ ท่านใด
จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๑๐. รายจ่ายแผนงานการเกษตร ตั้งจ่ายไว้รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น
๑๐.๑ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น
๑๐.๑.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
คณะกรรมการฯ ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๑๑. รายจ่ายแผนงานการพาณิชย์ ตั้งจ่ายไว้รวม ๙๐๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น
๑๑.๑ งานกิจการประปา ตั้งจ่ายไว้ ๙๐๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น
๑๑.๑.๑ งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ ๙๐๐,๐๐๐.- บาท ได้แก่

๑. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๘๕๐,๐๐๐.- บาท

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - งบประมาณของแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา คณะกรรมการฯ
ท่านใด จะแก้ไขส่วนไหนหรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข มีมติเห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการแปรรูป - ขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน
๔๗,๙๘๔,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยืนยันตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามร่างเดิม

ประธานสภา อบต.เขากระปุก - จากการที่สมาชิกสภา อบต. ได้ฟังแถลงของคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติฯ
แล้วมีข้อสงสัยประการใดหรือไม่ ให้เวลาสมาชิกสภา อบต. ในการพิจารณา ๑๕ นาที
และจะขอมติที่ประชุม

- ประธานสภา อบต.เขากระปุก - ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่าง
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ หรือไม่
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ไม่มี
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
- ประธานสภา อบต.เขากระปุก - พิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวดที่ ๓ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติให้
มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุผลอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ดังนั้นจึงขอให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้
ตรวจทานและให้ใช้เวลาในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ๑๕ นาที
- ประธานสภา อบต.เขากระปุก - เมื่อสมาชิกสภา อบต. ได้พิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบจะให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หรือไม่
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ไม่มี
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
- ประธานสภา อบต.เขากระปุก ๓.๒ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มียารายจ่าย
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้
จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติเงินต่อสภา
ท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
- ขอเชิญผู้บริหารหรือผู้แทน ชี้แจงรายละเอียด ให้ที่ประชุมสภา อบต. ได้พิจารณา
ต่อไป
- นางสาววิตรี เนียมศรี
นักวิชาการพัสดุชำนาญงาน - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗ โครงการ ได้แก่
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๔ หมู่ ๑๔ บ้านผาน้ำหยด
งบประมาณ ๔๑๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๓ หมู่ ๘ บ้านหุบเขลา งบประมาณ
๔๒๘,๐๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๗ หมู่ ๑๑ บ้านโป่งเกตุ
งบประมาณ ๔๒๔,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยโคกเจริญ (ซอย ๔) หมู่ ๑๓
บ้านเขาอ่างแก้ว งบประมาณ ๔๐๑,๐๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองโรง
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
๖. โครงการติดตั้งป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขาอ่างแก้ว งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท
๗. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และโรงจอดรถ อบต.เขากระปุก
(สำนักปลัด) งบประมาณ ๖๖๑,๐๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผู้กักแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อนนี้ผู้กักตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง และหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินและขอขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก ไม่สามารถกักหนี้ผู้กักได้ทันภายในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗ โครงการ จำนวนเงิน ๒,๓๘๑,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ตามโครงการดังกล่าวต่อไป

ประธานสภา อบต.เขากระปุก

- ขอให้สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านพิจารณา หากมีข้อเสนอแนะหรือซักถามในเรื่องใด ขอเชิญครับ

ประธานสภา อบต.เขากระปุก

- เมื่อไม่มีท่านใดมีข้อเสนอ ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบการขออนุมัติเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗ โครงการ จำนวนเงิน ๒,๓๘๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองพันบาทถ้วน) หรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ไม่มี
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๓.๓ เรื่อง พิจารณาแนวทางหลวงชนบทเพชรบุรี ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าเขาลอย-ป่าชะอำ ตำบลเขากระปุก อำเภอท่ายาง จังหวัด

- เพชรบุรี เพื่อก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมและดูแลบำรุงรักษาถนนลาดยางเดิม
สำหรับการคมนาคม และขนส่งผลผลิตทางการเกษตรของประชาชน
- ประธานสภา อบต.เขากะปุก - ขอเชิญเจ้าหน้าที่แขวงทางหลวงชนบทเพชรบุรี ชี้แจงรายละเอียด ให้สมาชิกสภา
อบต.ทราบและพิจารณาต่อไป
- เจ้าหน้าที่ทางหลวงชนบทเพชรบุรี - ด้วย แขวงทางหลวงชนบทจังหวัดเพชรบุรี ได้ยื่นเรื่องราวคำขออนุญาตเข้าทำ
ประโยชน์ในเขตป่า ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเพชรบุรี
เพื่อขอเข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๕๔
และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม รายละเอียดตามคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยภายในเขตป่า
สงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ขอยื่นคำขอต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจังหวัดเพชรบุรี มีความประสงค์จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ เพื่อ
ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมและดูแลบำรุงรักษาถนนลาดยางเดิมสำหรับการคมนาคม
และขนส่งผลผลิตทางการเกษตรของประชาชน ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าเขา
ลอย-ป่าชะอำ บริเวณหมู่ที่ ๓ ตำบลเขากะปุก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่
๒๔ ไร่ ๑ งาน ๕๐ ตารางวา ตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ใน
เขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการ
อนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนด
หลักเกณฑ์ในหมวด ๔ ข้อ ๑๔ ก (๖) ที่ต้องใช้เอกสารหลักฐานที่แสดงผลการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ แขวง
ทางหลวงชนบทจังหวัดเพชรบุรี จึงขอส่งเรื่องคำขออนุญาตดังกล่าวเพื่อนำเสนอให้ที่
ประชุมสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลเขากะปุก เพื่อขอมติที่ประชุมว่าเห็นสมควรให้
ที่แขวงทางหลวงชนบทจังหวัดเพชรบุรีขอใช้พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติเพื่อก่อสร้าง
ปรับปรุง ซ่อมแซมและดูแลบำรุงรักษาถนนลาดยางเดิมสำหรับการคมนาคม และ
ขนส่งผลผลิตทางการเกษตรของประชาชน หรือไม่ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการ
พิจารณาดำเนินการต่อไป
- ประธานสภา อบต.เขากะปุก - มีท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือซักถาม หรือไม่
- ประธานสภา อบต.เขากะปุก - เมื่อไม่มีท่านใดมีข้อซักถาม ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้ที่แขวงทางหลวง
ชนบทจังหวัดเพชรบุรีขอใช้พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติเพื่อก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม
และดูแลบำรุงรักษาถนนลาดยางเดิมสำหรับการคมนาคม และขนส่งผลผลิต
ทางการเกษตรของประชาชน หรือไม่
- มติที่ประชุม - เห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ไม่มี
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
- ๓.๔ เรื่อง พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕
- ประธานสภา อบต.เขากะปุก - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน

โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

- ขอเชิญผู้บริหารหรือผู้แทนชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และ โรงจอดรถ อบต.เขากระปุก (สำนักปลัด) ให้ที่ประชุมสภา อบต. ได้พิจารณา ต่อไป

เลขานุการสภา อบต.เขากระปุก - ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

รายละเอียดการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก อำเภอท้ายาง จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	รายการโอนเพิ่ม	รายการโอนลด	หมายเหตุ
๑	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ และโรงจอดรถ อบต.เขากระปุก (สำนักปลัด) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๖๑,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๖๑,๐๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๓,๙๓๒ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๓,๙๓๒ บาท	เนื่องจากตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง โอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งเพิ่มเติม
๒	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ และโรงจอดรถ อบต.เขากระปุก (สำนักปลัด) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๖๑,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๘๑,๐๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖,๖๙๗ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖,๖๙๗ บาท	เนื่องจากตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง โอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งเพิ่มเติม

ประธานสภา อบต.เขากระปุก

ประธานสภา อบต.เขากระปุก

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

น.ส.วีณา จันทร์สุขพุ่ม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- มีท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามหรือไม่

- เมื่อไม่มีท่านใดมีข้อสงสัย ผมขอมติที่ประชุมว่าอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และ โรงจอดรถ อบต.เขากระปุก (สำนักปลัด) หรือไม่

- อนุมัติ จำนวน ๑๒ เสียง

- ไม่อนุมัติ ไม่มี

- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

เรื่องอื่น ๆ

- ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง ที่เรียกว่า การประเมิน

มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อกระตุ้นให้ อบท. นำผลการประเมินไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะ ให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. อย่างน้อยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และ คณะอนุกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของ อบท. ไปใช้ข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนด นโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านกระจายอำนาจ การจัดสรร เงินอุดหนุนให้แก่ อบท. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนภารกิจได้สนับสนุนและส่งเสริมความรู้ เทคนิควิชาการในการจัดบริการ สาธารณะแก่ อบท. ให้มีผลการจัดบริการสาธารณะที่มีมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วน ราชการเคยกำหนด จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ สาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของ อบต.เขากระปุก ให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

สรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	ผลการ ดำเนินงาน (%)	ผลการประเมิน	ข้อเสนอ แนวทางการ พัฒนา
ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐานและ ด้านที่ ๒ ผังเมือง					
ภารกิจที่ ๑ การบำรุงรักษาดูแลถนน					
	๑. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	ควรมีการสำรวจ ถนนในความ รับผิดชอบของ อบต. และจัดให้ มีการดูแลรักษา
	๒. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจร ทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย ขึ้น	๗๕	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	-
ภารกิจที่ ๒ การบำรุงรักษาสะพาน					
	๓. ร้อยละของสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	-
ภารกิจที่ ๓ สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง					
	๔. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	-
	๕. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๒๘๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	-
ภารกิจที่ ๔ คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ					
	๖. ร้อยละของจำนวนสายทางคลองและลำธารสาธารณะระบายน้ำใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่าน ได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	ควรดำเนินการ สำรวจคลองและ ลำธารสาธารณะ ระบายน้ำใน ความรับผิดชอบ ของ อบต. และ จัดให้มีการดูแล รักษา

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	ผลการ ดำเนินงาน (%)	ผลการประเมิน	ข้อเสนอแนวทาง การพัฒนา
	๗. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พืชน้ำหรือแก้มลิงใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	๙๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	ควรดำเนินการสำรวจ แหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พืชน้ำหรือแก้ม ลิงในความรับผิดชอบ ของ อบต. และจัดให้ มีการดูแลรักษา
	๘. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	๙๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	ควรดำเนินการ ตรวจสอบเครื่องสูบ น้ำในความรับผิดชอบ และบำรุงรักษาให้อยู่ ในสภาพที่พร้อมใช้ งาน
	๙. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ตามปกติ	๙๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	-
ภารกิจที่ ๕ ระบบประปา					
	๑๐. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๕	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
ภารกิจที่ ๖ ด้านผังเมือง					
	๑๑. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำ ผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
	๑๒. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน และการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวม เมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
ภารกิจที่ ๗ การอนุรักษ์ส่งเสริมการประกอบอาชีพ					
	๑๓. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและ ความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุ ได้รับการอนุรักษ์ส่งเสริมและแก้ไขให้ ถูกต้อง	๙๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	๑๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มี ความเสี่ยงภัยหรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
ภารกิจที่ ๘ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					
	๑๕. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ ได้รับ การดูแลด้านสุขภาพจาก อบต.	๙๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๑๖. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ	๑	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๑๗. จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับ กระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือ ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.	๑๐๐	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	๑๙. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรมหรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทาง สังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	๕๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	ผลการ ดำเนินงาน (%)	ผลการประเมิน	ข้อเสนอแนะทาง การพัฒนา
	๒๐. จำนวนโครงการที่ อบต. ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือการออกกำลังกาย	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	๒๒. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	๘๐	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
ภารกิจที่ ๙ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ					
	๒๓. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก อบต.	๑๐๐	๑๐๗.๗๔	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๒๔. ร้อยละของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ อบต. เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	๑๐๐	๑๓๓.๓๓	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
ภารกิจที่ ๑๐ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์					
	๒๕. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๐๐	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
ภารกิจที่ ๑๑ การสาธารณสุขมูลฐาน					
	๒๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกันควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	๑	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	-
	๒๗. ร้อยละของสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัข/แมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐	๙๘.๘๘	การพัฒนาในอนาคต	-
ภารกิจที่ ๑๒ การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย					
	๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบการกิจการอาหารในพื้นที่	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา					
ภารกิจที่ ๑๓ การพัฒนาการศึกษา					
	๒๙. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	๑๐๐	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	๓๐. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม(นม) ครบถ้วน	๑๐๐	๔.๔๔	การพัฒนาในอนาคต	
	๓๑. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	๑๐๐	๔.๔๔	การพัฒนาในอนาคต	
	๓๒. ร้อยละของเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก อบต. หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	๑๐๐	๒๕	การพัฒนาในอนาคต	
	๓๓. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ภารกิจที่ ๑๔ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
	๓๔. อบต. มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่คำอธิบาย ระบุจำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	๑	๓๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	ผลการ ดำเนินงาน (%)	ผลการประเมิน	ข้อเสนอแนะทาง การพัฒนา
	๓๕. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่ อบต.	๒	๐.๕๗	การพัฒนาในอนาคต	
	๓๖. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ อบต.ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุด เสียหายและสามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
ภารกิจที่ ๑๕ การจัดการความขัดแย้ง					
	๓๗. จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	๑	๓๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๓๘. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	๕๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ภารกิจที่ ๑๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
		๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	-
	๔๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	๑	๕๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๔๑. จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้มีหรือส่งเสริมศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
	๔๒. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการพัฒนาหรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงโทรมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	๑	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๔๓. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยวและการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษาและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกรหรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน	๑๐๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	๔๕. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือช่องทางสื่อออนไลน์ ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือทหารส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	๑	๑๘๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและ ด้านที่ ๘ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ภารกิจที่ ๑๗ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
	๔๖. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	๕๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๔๗. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	๕๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๔๘. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพิษผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น	๒	๕๐	การพัฒนาในอนาคต	

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	ผลการ ดำเนินงาน (%)	ผลการประเมิน	ข้อเสนอแนวทาง การพัฒนา
	๔๙. จำนวนโครงการของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	๕๐. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
	๕๑. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
ภารกิจที่ ๑๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
	๕๒. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	๓	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	๕๓. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถานที่ได้รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก อบต.	๙๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	

ประธานสภา อบต.เขากะปุก - ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน หากมีข้อเสนอแนะหรือซักถามในเรื่องอื่น ๆ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม

ประธานฯ กล่าวปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

บันทึกรายงานการประชุม

ศุภานัน สีนทอง

(นางสาวศุภานัน สีนทอง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้รับรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

อ.เ

(นางอรุณ แก้วเมืองเพชร)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

จ.ล.ล. ล.ล.ล.ล.

(นายจำลอง คนเขียว)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ศ.ก.ก. พ.ก.ก.ก.

(นายศักดิ์ดา พุทธาน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ประชุมสภาสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ได้รับรายงานการประชุม ซึ่งที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑๓ เสียง

ผู้รับรองรายงานการประชุม

จ.ล.ล.ล.ล.

(นายธีระพล เจริญยิ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก