**รายงานการประชุมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก**

**ครั้งที่ 11/2563**

**วันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕63**

**ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก**

**ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1 | นายธีรพงษ์ | เอี่ยมสะอาด | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ |  |
| 2 | นายณฐพล | น้อยสำราญ | รองนายก อบต. |  |
| 3 | นายชาตรี | เพ็งอุดม | รองนายก อบต. |  |
| 4 | นายสงคราม | แสงแลบ | เลขานุการนายกอบตฯ |  |
| 5 | นายอนวัช | พลอยบุศย์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฯ |  |
| 6 | นายยุทธนา | พันธุ์บ้านแหลม | หัวหน้าสำนักปลัด |  |
| 7 | น.ส.รวีวรรณ | สีเหลือง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |  |
| 8 | นายสุรพงษ์ | ปานรอด | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |  |
| 9 | น.ส.จิรา | บุญมา | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |  |
| 10 | น.ส.วีนา | จันทร์สุขพุ่ม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฎิบัติการ |  |
| 11 | นายชาญณรงค์ | ศรีเกตุ | นิติกรปฏิบัติการ |  |
| 12 | นายรณกร | นาคสิงห์ | จพง.ป้องกันฯปฏิบัติงาน |  |
| 13 | นางพวงเพชร | ขำสี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |  |
| 14 | นางสาวิตรี | เนียมศรี | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |  |
| 15 | น.ส.ธิราวัลย์ | แก้วกล้า | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |  |
| 16 | นายพละ | ช้างนะ | นายช่างโยธาชำนาญงาน |  |
| 17 | นายนุชา | ปลั่งเอี่ยม | นายช่างโยธาชำนาญงาน |  |
| 18 | น.ส.ธิดาชนก | พุ่มไสว | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน |  |
| 19 | นางสาวชดาพร | แซ่โต๋ว | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |  |
| 20 | น.ส.ศิริขวัญ | พรายมี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |  |
| 21 | นางรัชนีย์ | บุญอยู่ | ครู คศ.2 |  |
| 22 | น.ส.ชารินี | รวยทรัพย์ | ครู คศ.2 |  |
| 23 | นางทัศนีย์ | นิ่มทรัพย์ | ครู คศ.1 |  |

**ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 24 | นายธนารัตน์ | ขาวนวล | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  |
| 25 | น.ส.ประไพ | สุขชัย | ภารโรง |  |
| 26 | นายสมโภช | คำสวน | พนักงานขับรถยนต์ |  |
| 27 | นายกิตติชัย | สุวรรณสิงห์ | พนักงานขับรถยนต์ |  |
| 28 | นายประสาร | อินทร์พราหมณ์ | พนักงานขับรถยนต์ |  |
| 29 | นายชาตรี | ปิ่นทอง | คนงาน |  |
| 30 | นายชลธาร | ป้องกัน | คนงาน |  |
| 31 | นายอนิวัฒน์ | พุทธิรักษ์ | คนงาน |  |
| 32 | นายณัฐพล | อินทร์พราหมณ์ | คนงาน |  |
| 33 | น.ส.ปภัสสร | จันทร์สุขพุ่ม | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  |
| 34 | นายธีรพล | น้อยสำราญ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |  |
| 35 | น.ส.ศุภณัฎฐ์ | เจริญรัตน์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  |
| 36 | นายอภิวัฒน์ | สุขพลาย | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 37 | นายนที | เพ็งสว่าง | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 38 | นายรัตนชัย | วันชะนะ | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 39 | นายธีระศักดิ์ | ตาละลักษณ์ธนดล | พนักงานจดมาตรวัดน้ำประปา |  |
| 40 | นายเดชา | มุ่งดี | พนักงานจดมาตรวัดน้ำประปา |  |
| 41 | นายภูวดล | แก้วเมืองเพชร | พนักงานจดมาตรวัดน้ำประปา |  |
| 42 | น.ส.กรกันยา | แสงสว่าง | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |  |
| 43 | นางศิรภัสสร | คำสวน | ผู้ดูแลเด็ก |  |
| 44 | น.ส.สุธิดา | ทองหล่อ | ผู้ดูแลเด็ก |  |
| 45 | น.ส.พนิดา | จันทร์สุขพุ่ม | ผู้ดูแลเด็ก |  |
| 46 | น.ส.บุษรา | ไกรทองสุข | ผู้ดูแลเด็ก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ผู้ไม่เข้าประชุม**

 1. นายธีรพงษ์ เอี่ยมสะอาด 2. นายชาตรี เพ็งอุดม

 3. น.ส.จิรา บุญมา 4. นายรณกร นาคสิงห์

 5. นางทัศนีย์ นิ่มทรัพย์ 6. นายกิตติชัย สุวรรณสิงห์

 7. นายประสาร อินทร์พราหมณ์ 8. นางศิรภัสสร คำสวน

 9. น.ส.สุธิดา ทองหล่อ 10.น.ส.พนิดา จันทร์สุขพุ่ม 11. น.ส.บุษรา ไกรทองสุข

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

* ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

 -ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา**

* รายงานผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการ

**ยุทธนา พันธุ์บ้านแหลม** - เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนพฤศจิกายน

**หัวหน้าสำนักปลัด** 1. ผลการประเมินผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก ระดับคะแนน 91.66

 2. ผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี พ.ศ.2563 ผลคะแนนรวมทั้งหมด 5 ด้าน ร้อยละ 76.42 ด้านที่ 1 ร้อยละ 86.36 ด้านที่ 2 ร้อยละ 87.62 ด้านที่ 3 ร้อยละ 71.82 ด้านที่ 4 ร้อยละ 73.60 ด้านที่ 5 ร้อยละ 72.73

 3. จิตอาสาประจำเดือนพฤศจิกายน ครั้งที่ 1 วันศุกร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2563 บริเวณศูนย์ฝึกอบรมทางการเกษตรเขากระปุก (ไร่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารีฯ) ครั้งที่ 2 วันศุกร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2563 2563 เก็บขยะบริเวณทางไปน้ำตกหินลาด หมู่ 10

 4. ร่วมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารีฯ ในวันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน 2563

 5. ประชุมรับฟังความคิดเห็นร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยก และกำจัดมูลฝอย พ.ศ....... เมื่อวันอังคารที่ 24 พฤศจิกายน 2563 ณ อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

 6. การดำเนินงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น อบต.เขากระปุก เริ่มปฎิบัติงานเดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ 1. นางนงค์นุช อินทร์พราหมณ์ 2. นางสุนันท์ ทองรอด

 การให้บริการประชาชน

 รถบรรทุกน้ำหมายเลขทะเบียน 81-6604 จำนวน 23 เที่ยว หมายเลข 81-4934 จำนวน 21 เที่ยว รถกู้ชีพกู้ภัย หมายเลขทะเบียน นข 3304 รับส่งผู้ป่วยจำนวน 14 เคส

 โครงการกิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือนธันวาคม

 1. ประชุมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ 3 ในเดือน ธันวาคม พ.ศ.2563

 2. จัดทำรายงานติดตามและประเมินผล ประจำปี 2563

 3. กำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2563 ประจำปี ระหว่างวันที่ 16-30 ธันวาคม 2563 เพื่อจะนำเข้าที่ประชุมสภา

 - รายงานติดตามและประเมินผล ประจำปี 2563 เพื่อแจ้งให้สภาฯพิจารณา

 - ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ 3

 - การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม

 - การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก เรื่องหลักเกณฑ์การคัดแยกและกำจัดมูลฝอย พ.ศ.................

**พวงเพชร ขำสี** 1. งานด้านการจัดเก็บรายได้

**เจ้าพนักงานการเงินฯ** 1.1 กำลังดำเนินการจัดทำแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และได้แจ้งให้เจ้าของกรรมสิทธิ์ตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไปบางส่วนแล้ว

 1.2 ได้ดำเนินการขยายระยะเวลาการแจ้งแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากเดิมเดือนพฤศจิกายน 2563 ขยายถึงเดือนธันวาคม 2563

 1.3 ได้ตรวจสอบลูกหนี้ค้างชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี 2563 ยอดคงเหลือจำนวน 5 ราย เป็นเงิน 1,482 บาท

 1.4 กำลังดำเนินการตรวจสอบลูกหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปาตั้งแต่ 2 เดือน ขึ้นไป และจะทำบันทึกข้อความแจ้งกองช่างต่อไป

 1.5 รายงานใบเสร็จคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2563 เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะรายงานผู้บริหารทราบต่อไป

 2.งานด้านพัสดุและทรัพย์สิน

 2.1 ดำเนินการรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2563 ส่งให้สตง. แล้วเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563

 2.2 ดำเนินการตรวจเช็คครุภัณฑ์ประจำปี พร้อมกับลงทะเบียนครุภัณฑ์ในแบบ พด.2,พด.3 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

 2.3 กำลังดำเนินการตรวจสอบเงินค้ำประกันสัญญารายปี

 2.4 กำลังดำเนินการตรวจสอบการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลางและการใช้รถประจำปี

 3. งานด้านการเงินและบัญชี

 3.1 ดำเนินการปิดงบการเงินประจำปีงบประมาณ 2563 ในระบบ E-Laas เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

 3.2 ได้ดำเนินการส่งงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆประจำปี 2563 ให้กับอำเภอท่ายาง สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี และสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเพชรบุรี แล้วเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

**พละ ช้างนะ** ผลงานที่ดำเนินการแล้ว

**นายช่างโยธา** 1. รายงานคำขออนุญาตการใช้น้ำประปา ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 2 ราย คือ นางลัดดา จิตตรง หมู่ที่ 13 บ้านเขาอ่างแก้ว ดำเนินการติดตั้งแล้ว และ น.ส.พรทิพย์ บัวหลวง หมู่ที่ 13 บ้านเขาอ่างแก้ว ดำเนินการติดตั้งแล้ว

2. รายงานคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 2 ราย ดังนี้

-นายชัยวัฒน์ นิธิเศรษฐาศิริ เพื่อเป็นที่อยู่อาศัย หมู่ที่ 12 บ้านหนองโรงล่าง

-นายไพฑูรย์ ภูมรินทร์ เพื่อใช้เป็นโรงเก็บของ หมู่ที่ 3 บ้านเขากระปุก

3. รายงานการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามมติครม. เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 ในกรณีที่ปรากฏว่ายังมีส่วนราชการใดเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตจำนวน 75 โครงการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

4. ออกสำรวจพื้นที่เพื่อเตรียมข้อมูลจัดทำโครงการจ่ายขาดเงินสะสม

5. ออกสำรวจข้อมูลไฟฟ้าส่องสว่าง

ผลงานที่กำลังดำเนินการ

1. ทำการล้างถังน้ำใสระบบประปาหมู่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านหนองโรง ประจำเดือนธันวาคม 2563

2. ทำการสำรวจข้อมูลแหล่งน้ำภายในตำบล

3. ดำเนินการออกแบบจัดทำประมาณการเพื่อเตรียมจัดทำโครงการจ่ายขาดเงินสะสม

**ชดาพร แซ่โต๋ว** 1.รายงานแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมกีฬาภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.

**นักวิชาการศึกษา** 2564

 2. รายงานแจ้งจำนวนเด็กนักเรียน 6 โรงเรียนและเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ ตามโครงการจัดหาอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม) ประจำภาคเรียนที่ 2/2563 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2563

 3. จัดส่งไฟล์รายงานการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2562

 งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสี่แห่งได้ดำเนินการลงระบบ LEC ภาคเรียนที่ 2/2563 เนื่องจากระบบเปิดตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 และระบบจะปิดวันที่ 24 ธันวาคม 2563

**อนวัช พลอยบุศย์** - แจ้งรายละเอียดให้แต่ละกองชี้แจงดังนี้

**ปลัดอบต.** - เงินเบี้ยยังชีพเดือนละประมาณเท่าใด ให้ไปเช็คยอดเงินมาใหม่

 - กองคลัง ให้ไปทำรายงานเงินสะสม กันเงินเดือน เงินเดือนผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ กันไว้ 10% ของปีงบประมาณ 2564 ทำรายงานยอดเงินสะสมคงเหลือขอข้อมูลวันที่ 7 ธันวาคม 63

 - สำนักปลัดให้ไปดูแนวทางการใช้รถของอบต. และแบบการขอใช้รถให้ไปตรวจสอบให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

 - แจ้งภาพรวมเรื่องการปฎิบัติหน้าที่จิตอาสา เมื่อวานไปเข้าร่วมโครงการจิตอาสาฯ เคยแจ้งพนักงานไปแล้วช่วงโควิด ให้ไปลงทะเบียนเป็นจิตอาสาให้ครบทุกคน และการแต่งกายต้องแต่งให้เรียบร้อย ผ้าพันคอ หมวก เป็นของพระราชทานถือเป็นการแต่งกายตามระเบียบ กางเกงสีเข้ม รองเท้าหุ้มส้น เสื้อติดกระดุมคอ บัตรประจำตัวให้ถือปฎิบัติด้วย

 - กองช่าง ผมกำหนดประชุมสภาฯวันที่ 21 ธันวาคม ขอประมาณการโครงการภายในวันที่ 9 ช่วงเช้า

 - พนักงานที่ไปร่วมกิจกรรม ต้องขอบคุณที่ไปช่วยทำงานในการจัดเตรียมสถานที่ต่างๆ เน้นผู้ชายเป็นหลัก

 - วันเด็กแห่งชาติเดือนมกราคม จะจัดมาตรการคัดกรอง สวมหน้ากากอนามัย พนักงานคงไม่ต้องไปบอกทุกคน เห็นใครทำอะไรก็ให้ช่วยเหลือกัน อยากให้มีน้ำใจต่อกัน

 - การประชุมสำหรับเดือนหน้าขอเลื่อนมาเป็นสิ้นเดือนนี้

 - วันที่ 20 ธันวาคม เลือกตั้ง นายกอบจ. และสมาชิกสภาอบจ. ให้ไปใช้สิทธิ์กัน ถ้าไม่ไปจะเสียสิทธิ์ ก่อนวันเลือกตั้ง 7 วัน หลังวันเลือกตั้ง 7 วัน ให้ไปแจ้งอำเภอถึงเหตุที่ไม่ไปใช้สิทธิ์

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ**

**สงคราม แสงแลบ** - ขอฝากเรื่องการป้องกันโรคโคโรนาไวรัสว่าให้พวกเราเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องอย่าลืม

**เลขานายกอบต.** ป้องกันตัวเองให้ดี เพราะมีโอกาสสูงมากที่โรคจะกลับมาระบาดซ้ำอีก

**ที่ประชุม** - รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 14.39 น.

 ผู้บันทึกรายงานการประชุม ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 (นางสาวรวีวรรณ สีเหลือง) (นายณฐพล น้อยสำราญ)

 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก