



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลเขาระปลูก.....

ที่.....วันที่.....๒ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาระปลูก

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาระปลูก ขอส่งแบบรายงานแผนการจัดหาพัสดุแบบ ผ.ด. ๑ ประกอบด้วย แผนงานงบกลาง แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงาน สาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ และแผนงานการเกษตร ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล เขาระปลูก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปัทสร จันทร์สุขพุ่ม)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....
(นางสาววิวรรณ สีเหลือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....
(นายไพฑูรย์ ตรีรัตน์สถิต)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาระปลูก

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายธีรพล พันธุ์ประดิษฐ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาระปลูก

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานงบกลาง

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	แผนงบกลาง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	เงินสมทบกองทุนทดแทน	แผนงบกลาง	๘,๐๐๐	-	-	-	-	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	แผนงบกลาง	๑๑,๒๔๔,๒๐๐	-	-	-	-	
๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	เบี้ยยังชีพความพิการ	แผนงบกลาง	๑,๖๗๒,๘๐๐	-	-	-	-	
๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	แผนงบกลาง	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	เงินสำรองจ่าย	แผนงบกลาง	๒๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๗	พ.ย. - ธ.ค. ๖๖	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	แผนงบกลาง	๕๓๔,๐๕๐	-	-	-	-	
๘	พ.ย. - ธ.ค. ๖๖	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลเขากระป๋ก	แผนงบกลาง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๙	พ.ย. - ธ.ค. ๖๖	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพของ อบต.	แผนงบกลาง	๑๗๗,๓๖๘	-	-	-	-	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานบริหารทั่วไป

แบบ ผด.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่ารับรอง	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของ อบต.	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๑๕	
๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๘	ก.พ. - ส.ค. ๖๗	โครงการติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	เม.ย. - มิ. ย. ๖๗	โครงการบ้านมั่นคง น่ายู่ อาศัย	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเขา กระปุก	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	๗๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุยานพาหนะ	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๘	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๙	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๒๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๒๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๒๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๒๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	แผนงานบริหารทั่วไป	๖๕,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๒๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารทั่วไป	๗,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๒๗	เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	เก้าอี้พนักคอย	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ			วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๒๘	เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	เก้าอี้สำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๒๙	เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	โต๊ะกลมสเตนเลส	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	โต๊ะสเตนเลส	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓๑	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓๒	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓๓	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด แบบที่ ๒	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓๔	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	แผนงานบริหารทั่วไป	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓๖	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	โครงการบริหารอำนวยการ ศูนย์ประสานการปฏิบัติการ ร่วม และอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๓๘	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๓๙	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานรักษาความสงบภายใน							แบบ ผ.ด.๑		
ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการภายใน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๕	พ.ค. - ก.ค. ๖๗	โครงการซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖	ธ.ค. ๖๖ - ม.ค. ๖๗	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ของ อบต.	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	เม.ย.-๖๗	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘	มี.ค. - พ.ค. ๖๗	โครงการอบรมป้องกันไฟฟ้า และหมอกควัน	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙	พ.ค. - ก.ค. ๖๗	โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัย และซ้อมอพยพหนีไฟใน สถานศึกษา	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐	ม.ค. - มี.ย. ๖๗	ติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจร ปิด(CCTV) จุดเสี่ยงภายใน ตำบลเขากระบู้	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๘	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๙	ม.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	วัสดุจากราง	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	แผนงานสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	โครงการควบคุมโรค ไข้เลือดออก	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	มี.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๑	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๑๐	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๑๑	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๑๒	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๑๓	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๑๔	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๒	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๔	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๓	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๕	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๔	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๕	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๖	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๘	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๗	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๙	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๘	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน หมู่ที่ ๙	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์									
ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือสงเคราะห์ ประชาชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	มี.ค - ก.ย. ๖๗	โครงการมอบทุนการศึกษา และสำหรับนักศึกษาและให้ ความช่วยเหลือแก่นักเรียน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	ครูฝึกคอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗									
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน									
ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	พ.ค. - ก.ค. ๖๗	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗									
แผนงานเกษตร									
ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนการเกษตร	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	เม.ย. - มิ. ย. ๖๗	โครงการปลูกต้นไม้ปรับปรุง ทัศนียภาพถนนสาธารณะ	แผนการเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	เม.ย. - มิ. ย. ๖๗	โครงการอนุรักษ์ปลูกหญ้าแฝก	แผนการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช (อพ.สธ.เขาระบูก)	แผนการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	มี.ค. - ก.ย. ๖๗	โครงการอบรมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก	แผนการเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก.....

ที่.....พ.ทอ.๐๒/๐๖๓๗ วันที่.....๒ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก ขอส่งแบบรายงานแผนการจัดหาพัสดุแบบ
ผ.ด. ๑ ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิตรี เนียมศรี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นายไพฑูรย์ ตรัยรัตน์สถิต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก

รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายไพฑูรย์ ตรัยรัตน์สถิต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายธีรพล พันธุ์ประดิษฐ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากะปุก

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้เต็มพื้นที่บริการ	แผนงานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อเย็น	แผนงานบริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘	เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	เก้าอี้สำนักงาน	แผนงานบริหารงานคลัง	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	โต๊ะทำงาน	แผนงานบริหารงานคลัง	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับงานประมวล	แผนงานบริหารงานคลัง	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ Network แบบที่ ๑	แผนงานบริหารงานคลัง	๘,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	แผนงานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก.....

ที่.....วันที่.....๒ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก ขอส่งแบบรายงานแผนการจัดหาพัสดุแบบ
ผ.ต. ๑ ประกอบด้วย แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา แผนงานการพาณิชย์ ของกองช่าง องค์การบริหารส่วน
ตำบลเขากระปุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นางสาวศุภณัฐ เจริญรัตน์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....
(นายพละ ช้างนะ)
นายช่างโยธาชำนาญงาน
รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง

(ลงชื่อ).....
(นายไพฑูรย์ ตริยรัตนสถิต)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายธีรพล พันธุ์ประดิษฐ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๓๐	
๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	มี.ค. - พ.ค. ๖๗	เก้าอี้สำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Inkjet P	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าไฟฟ้า	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๖๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ชอย ๑ หมู่ที่ ๑๔	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๖๐,๐๐๐	-	-	e-bidding	๖๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๒ หมู่ที่ ๑	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๘	พ.ค. - ก.ค. ๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๔ หมู่ที่ ๑๓	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๖๑๐,๐๐๐	-	-	e-bidding	๖๐	
๑๙	ก.พ. - เม.ย. ๖๗	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่น ปัญญา บ่อน้ำ บ่อทราย ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาอ่างแก้ว	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๐	ก.พ. - เม.ย. ๖๗	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่น ปัญญา บ่อน้ำ บ่อทราย ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งเกตุ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๑	ก.พ. - เม.ย. ๖๗	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคา ได้ (ค่า K)	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานการพาณิชย์

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการพาณิชย์	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการพาณิชย์	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการพาณิชย์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการพาณิชย์	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุอื่น	แผนงานการพาณิชย์	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าไฟฟ้า	แผนงานการพาณิชย์	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	๕	
๗	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	มาตรการน้ำประปา	แผนงานการพาณิชย์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	